

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA
 PROT. 546 DEL 19/7/2011

Il responsabile del Centro Linguistico Interdipartimentale

nella qualità di Responsabile della procedura comparativa

Considerato di dover provvedere a reclutare professionalità specifiche presso il Centro Linguistico Interdipartimentale per l'attivazione di una collaborazione/consulenza nell'ambito dell'attività:
svolgimento di attività tecnico/pratiche per l'apprendimento della lingua cinese.

Ritenuto necessario attivare una procedura comparativa dei candidati, anche alla luce di quanto disposto dall'art. 7 comma 6 del dlgs 165/01, mediante valutazione dei curricula, per individuare quelli più idonei all'attribuzione degli incarichi di collaborazione non essendo sufficientemente disponibili nell'Ateneo professionalità dotate delle specifiche competenze necessarie per lo svolgimento dei predetti incarichi

Tenuto conto che il titolare dell'incarico svolgerà la propria attività presso la sede del/della Centro Linguistico Interdipartimentale o dell'Università di Pisa in generale

Considerato che l'incarico è finalizzato a:

- 1) svolgimento di attività tecnico/pratiche per l'apprendimento della lingua cinese per una durata complessiva di min. 40 ore accademiche da svolgersi nel periodo ottobre 2011 - settembre 2012, secondo le indicazioni che saranno impartite dal Direttore del CLI o dal docente di riferimento e sotto la sua supervisione;
- 2) svolgimento di attività tecnico/pratiche per l'apprendimento della lingua cinese per una durata complessiva di max 40 ore accademiche da svolgersi nel periodo ottobre 2011 - settembre 2012, secondo le indicazioni che saranno impartite dal Direttore del CLI o dal docente di riferimento e sotto la sua supervisione;

che il contenuto delle prestazioni relativo alle suddette attività richiede l'attivazione di: n. 1 incarico di lavoro autonomo per la durata di almeno 2 mesi ciascuno per la cui realizzazione sono corrispondentemente necessarie le seguenti e specifiche professionalità:

- A) laurea magistrale o vecchio ordinamento o titolo equipollente;
- B) esperienza comprovata in svolgimento di esercitazioni pratiche per l'apprendimento della lingua cinese in ambito universitario o presso enti certificatori internazionali;
- C) madrelingua cinese, con ciò intendendosi il requisito posseduto dai cittadini italiani o stranieri che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua di appartenenza;

per il compenso orario di € 32,00 lordo amministrazione (l'importo include tutte le attività eventualmente correlate: test di livello, test di piazzamento, test in itinere, test di uscita, ricevimento studenti, preparazione di materiali didattici per le esercitazioni, etc.)

rende noto

- è indetta una procedura comparativa per l'affidamento di 1 incarico di lavoro autonomo nell'ambito delle attività, finalità e contenuti delle prestazioni specificate in premessa ed avente per oggetto: svolgimento di attività tecnico/pratiche per l'apprendimento della lingua cinese

- gli interessati possono inviare la propria richiesta corredata dal curriculum vitae in formato europeo ai fini della procedura comparativa finalizzata all'attribuzione dell'incarico di collaborazione

- le richieste, secondo l'allegato fac-simile di domanda, corredate dal curriculum, dovranno pervenire entro il giorno 26/7/2011, pena esclusione dalla procedura comparativa, con una delle seguenti modalità:

- tramite raccomandata a/r indirizzata al Direttore del Centro Linguistico Interdipartimentale Via S. Maria n° 46 cap 56126 città PISA
 - a mezzo fax n° 050 - 2215914.
 - con raccomandata a mano
- si precisa che l'attività di cui al punto 2 (svolgimento di attività tecnico/pratiche per l'apprendimento della lingua cinese per una durata complessiva di max 40 ore accademiche da svolgersi nel periodo ottobre 2011 - settembre 2012, secondo le indicazioni che saranno impartite dal Direttore del CLI o dal docente di riferimento e sotto la sua supervisione), se destinata all'utenza del Centro Linguistico Interdipartimentale, potrà essere espletata solo a condizione che l'ammontare delle entrate provenienti dalle iscrizioni o dalle commesse per ciascun corso raggiunga l'importo minimo di € 1280,00.

N.B:

per le domande inviate a mezzo raccomandata a/r non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante, ma soltanto la data di ricevimento presso la struttura (data di protocollo in ingresso);
per quelle consegnate a mano sarà rilasciata ricevuta.

Dal curriculum vitae dovrà comunque emergere:

- il possesso della laurea magistrale o vecchio ordinamento o titolo equipollente;
- esperienza professionale pregressa nell'ambito dello svolgimento di esercitazioni o attività tecnico/pratiche di lingua cinese indicando:
 - data inizio e fine rapporto lavorativo
 - quantità di ore svolte (rilevabili da contratto)
 - gli organismi presso cui sono state svolte le attività ed il settore specifico;
- l'eventuale conoscenza di tecniche di utilizzo delle glottotecnologie;
- l'eventuale conoscenza di altre lingue straniere.

La mancanza delle informazioni richieste renderà nulla la domanda.

Le domande, con i relativi curricula pervenuti, saranno oggetto di comparazione attraverso compilazione di una sintetica scheda da parte del Responsabile del Centro Linguistico Interdipartimentale

All'esito della procedura di comparazione, sulla base delle candidature pervenute e tenuto conto dei requisiti richiesti, il Responsabile dell'area/struttura/ufficio potrà procedere, a condizione dell'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie e secondo le norme di legge, al conferimento dell'incarico.

Pisa 19/7/2011

Il responsabile della procedura
Il Direttore del Centro Linguistico Interdipartimentale

Prof.ssa Marcella Bertucelli

FAC-SIMILE DOMANDA

rif.to avviso n. prot. 546 del 19/7/2011 scadenza 26/7/2011

Alla prof.ssa Marcella Bertucelli

Responsabile dell'Area/Struttura/Ufficio

Centro Linguistico Interdipartimentale

Via S. Maria n° 46
 Cap. 56126 Città PISA

Il/La sottoscritt..... **(a)**

nat ... a (Prov. di) il

e residente a (Prov. di) C.A.P.....

Via n°.....

codice fiscale

recapito telefonico

e-mail

chiede

di partecipare alla procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo nell'ambito del:

svolgimento di attività tecnico/pratiche per l'apprendimento della lingua cinese

di cui all'avviso di procedura comparativa del 19/7/2011.

Responsabile dell'attività: Direttore del CLI

Allega alla domanda il proprio curriculum vitae e studiorum;

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs 196/2003.

Dichiara di esser consapevole che:

- 1)** la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico e che non è in alcun modo configurabile il diritto a stipulare un contratto di collaborazione con l'Istituto;
- 2)** in caso di presentazione da parte del sottoscritto di più di una domanda nell'ambito delle procedure comparative in corso presso _____, lo stesso dichiarerà inammissibili tutte le domande presentate;

Data

Firma..... **(b)**

a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio

b) La firma apposta in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.